

**CCDG
CENTRE DE LA CEDEAO
POUR LE DEVELOPPEMENT DU
GENRE**



**EGDC
ECOWAS GENDER
DEVELOPMENT CENTRE**

Termes de Référence

SELECTION D'UN(E) CONSULTANT(E) INDIVIDUEL(LE) POUR LA CONCEPTION, LE DÉVELOPPEMENT, LE DÉPLOIEMENT ET L'OPÉRATIONNALISATION DE L'ÉCOSYSTÈME NUMÉRIQUE DU CENTRE DE LA CEDEAO POUR LE DÉVELOPPEMENT DU GENRE.

Référence : CCDG/BUDGET/2025/SCI/012

Date de publication 03 février 2025

Date limite de réponse 24 février 2025 à 17h00 GMT

Février 2025

Contenu

1. INTRODUCTION ET CONTEXTE.....	4
1.1 Présentation du Centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre (CCDG)	4
1.2 Objectifs du projet d'écosystème numérique.....	4
1.3 Portée et limites du projet.....	4
2. COMPOSANTES DE L'ÉCOSYSTÈME NUMÉRIQUE.....	5
2.1 Site Internet de le CCDG	5
2.2 Système de Gestion de Contenu (SGC)	5
2.3 Tableau de bord de la sécurité / Web Application Firewall (WAF).....	6
2.4 Espace de travail collaboratif en nuage.....	6
2.5 Intégration à l'Observatoire du genre de la CEDEAO (ECOGO).....	6
2.6 Système d'intelligence artificielle (IA).....	6
3. ARCHITECTURE DE L'INFORMATION ET STRUCTURE DU CONTENU DU SITE WEB	7
3.1 Navigation et hiérarchie des menus	7
3.2 Types et formats de contenu	7
3.3 Image de marque et accessibilité.....	8
4. FONCTIONNALITÉS ET PLUGINS SGC.....	8
4.1 Support multilingue.....	8
4.2 Interaction avec l'utilisateur et formulaires	8
4.3 Outils d'édition et de mise en page.....	9
4.4 Gestion des médias	9
4.5 Gestion des documents.....	9
5. SÉCURITÉ ET PROTECTION AVANCÉE	9
5.1 Prévention des menaces	9
5.2 Surveillance et alerte	10
5.3 Administration et récupération sécurisées.....	10
6. ESPACE DE TRAVAIL COLLABORATIF EN LIGNE	10
6.1 Fonctionnalités de collaboration	10
6.2 Contrôles d'accès et autorisations.....	10
6.3 Intégration du site web et de l'IA	11
7. INTÉGRATION DANS L'OBSERVATOIRE DU GENRE (ECOGO).....	11

7.1 Récupération de données et API.....	11
7.2 Mises à jour et synchronisation automatisées	11
7.3 Visualisation et analyse	12
8. SYSTÈME D'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE	12
8.1 Capacités et fonctions du modèle.....	12
8.2 Cas d'utilisation interne	12
8.3 Vie privée et conformité	13
9. EXIGENCES TECHNIQUES ET PERFORMANCES	13
9.1 Hébergement et infrastructure	13
9.2 Optimisation des performances	13
9.3 Maintenance et mises à jour	14
10. ESSAIS, ACCEPTATION ET LANCEMENT	14
10.1 Essais fonctionnels	14
10.2 Tests de performance et de sécurité.....	14
10.3 Tests d'acceptation par l'utilisateur (UAT).....	14
10.4 Processus de mise en service.....	15
11. FORMATION, DOCUMENTATION ET SOUTIEN	15
11.1 Sessions de formation.....	15
11.2 Documentation et transfert de connaissances.....	15
11.3 Soutien et maintenance continus	16
12. DUREE, PRODUITS LIVRABLES ET BUDGET	16
12.1 Durée du projet.....	16
12.2 Principaux résultats attendus	17
12.3 Répartition du budget	18
13. CRITÈRES DE SÉLECTION DU /DE LA CONSULTANT(E) INDIVIDUEL(LE).....	18
13.1 Qualification Générales du/de la Consultant(e) Individuel(le)	18
13.2 Expérience et expertise technique du/de la Consultant(e) Individuel(le)	19
13.3 Références	19
13.4 Innovation, durabilité et soutien à long terme	20
13.5 Exigences linguistiques	20
13.6 Dossier de candidatures requis du candidat	20
13.7 Dossier de candidatures requis du candidat	21
13.8 Méthode de sélection.....	21

1. INTRODUCTION ET CONTEXTE

1.1 Présentation du Centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre (CCDG)

Le Centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre (CCDG) est une institution spécialisée au sein de la Communauté Economique Des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO) chargée de promouvoir l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes dans la région. Son mandat est fermement ancré dans la promotion et l'intégration des perspectives de genre dans toutes les politiques, programmes et initiatives de la CEDEAO. En collaborant activement avec les États membres, les organisations de la société civile, les partenaires du développement et d'autres parties prenantes, le CCDG s'efforce de traduire les engagements internationaux, continentaux et régionaux en résultats concrets et mesurables. Grâce à un plaidoyer fondé sur des données probantes, au renforcement des capacités et à une orientation stratégique, le CCDG cherche à combler les lacunes persistantes en matière de genre, à garantir la pleine participation des femmes dans les sphères économiques, sociales et politiques, et à soutenir les efforts de la région pour parvenir à un développement durable et inclusif.

1.2 Objectifs du projet d'écosystème numérique

Dans le cadre de sa vision d'une meilleure égalité entre les hommes et les femmes, le CCDG entreprend le développement d'un écosystème numérique complet. Les principaux objectifs de cette initiative sont de renforcer l'accès du public et des parties prenantes à des informations fiables et actualisées sur les questions de genre, de permettre une collaboration transparente entre les États membres et de faciliter l'échange de connaissances avec les partenaires dans toute la région. Au cœur de cet effort se trouve l'intégration de données et d'indicateurs clés sur le genre provenant de l'Observatoire du genre de la CEDEAO (ECOGO) afin d'éclairer l'élaboration des politiques et de promouvoir une prise de décision fondée sur les données. En créant une plateforme en ligne robuste et conviviale, le CCDG vise non seulement à améliorer la transparence et la communication, mais aussi à renforcer sa visibilité institutionnelle et sa crédibilité aux niveaux régional et international.

1.3 Portée et limites du projet

Ce projet d'écosystème numérique implique la fourniture de plusieurs éléments interdépendants par le/la Consultant(e) Individuel(le) engagé. Il s'agit notamment de:

- Concevoir et développer un site web multilingue entièrement fonctionnel qui s'aligne sur les normes de la CEDEAO et l'identité de le CCDG.
- Configuration d'un système de gestion de contenu (SGC) pour assurer une administration flexible et évolutive du contenu.
- Intégrer un pare-feu d'application Web (WAF) et d'autres mesures de sécurité pour protéger la plateforme contre les cybermenaces.

- Mettre en place un espace de travail collaboratif sécurisé, basé sur le cloud, qui permette au personnel de le CCDG, aux points focaux nationaux et aux partenaires autorisés de cocréer, de partager et de gérer efficacement des documents et des ressources multimédias.
- Intégrer de manière transparente les flux de données ECOGO pour présenter les indicateurs, les tendances et les analyses liés au genre d'une manière accessible et visuellement attrayante.
- Déployer un système d'intelligence artificielle (IA) pour aider à l'analyse du contenu, à la synthèse et à l'amélioration des connaissances des décideurs.

Il est important de noter que les responsabilités du/de la Consultant(e) se limiteront à la mise en œuvre technique, à l'intégration et à la formation à l'utilisation du système. Aucune restructuration organisationnelle des opérations de le CCDG, aucune production de contenu original, ni aucun service éditorial substantiel ne sont prévus. En revanche, la société fournira les outils et le soutien technique nécessaires au personnel de le CCDG et aux États membres pour gérer et utiliser efficacement l'écosystème nouvellement développé. En délimitant clairement ces frontières, le projet garantit une mise en œuvre ciblée, efficace et durable.

2. COMPOSANTES DE L'ÉCOSYSTÈME NUMÉRIQUE

2.1 Site Internet de le CCDG

Le/la Consultant(e) Individuel(le) concevra, développera et lancera un site web multilingue, convivial et entièrement réactif pour le CCDG. Cette plateforme servira de présence numérique centrale de l'institution, mettant en valeur son mandat, ses activités et son impact. Le site présentera des informations institutionnelles, des ressources thématiques, des actualités, des événements, des opportunités (telles que des postes vacants et des appels à propositions) et des contenus multimédias de manière organisée et facilement navigable. Afin de faciliter la gestion efficace du contenu et de garantir des flux de travail opérationnels clairs, des rôles d'utilisateur seront établis, notamment pour les administrateurs, les éditeurs, les contributeurs et les visiteurs généraux. Le/la Consultant(e) Individuel(le) doit garantir que le site web est conforme aux normes d'accessibilité WCAG, permettant un accès inclusif pour tous les utilisateurs, quel que soit leur appareil ou leur capacité.

2.2 Système de Gestion de Contenu (SGC)

Un SGC robuste et évolutif sera mis en œuvre pour rationaliser la publication, l'édition et la traduction du contenu. Le SGC choisi doit prendre en charge les opérations multilingues, permettant à le CCDG de communiquer efficacement avec divers publics à travers la région de la CEDEAO. Les fonctionnalités clés comprennent un constructeur de pages flexible pour des mises en page avancées, des plugins pour des formulaires interactifs et des enquêtes, des outils de gestion de documents pour organiser les fichiers téléchargeables, et des galeries pour les images, les vidéos et les infographies. La structure du SGC doit favoriser les mises à jour

intuitives du contenu, la maintenance de routine et l'intégration facile avec les améliorations futures de la plateforme.

2.3 Tableau de bord de la sécurité / Web Application Firewall (WAF)

Afin de respecter les normes les plus strictes en matière de cybersécurité, la société de conseil configurera un pare-feu d'application Web et mettra en place un tableau de bord de sécurité complet. Ces mesures protégeront l'écosystème contre les menaces courantes telles que les injections SQL, les scripts intersites (XSS), le spam et les robots malveillants. Le WAF doit offrir une surveillance en temps réel, une détection des menaces, des capacités d'alerte et un enregistrement détaillé des activités suspectes. La solution doit être conforme à toutes les réglementations relatives à la protection des données et aux meilleures pratiques en matière de cybersécurité afin de garantir l'intégrité, la confidentialité et la disponibilité de l'environnement numérique de le CCDG.

2.4 Espace de travail collaboratif en nuage

Un espace de travail collaboratif sécurisé, hébergé dans le nuage, sera mis en place pour faciliter une coopération interne et régionale transparente. Cet espace de travail permettra au personnel de le CCDG, aux points focaux pour l'égalité des sexes dans les États membres et aux partenaires approuvés de partager des documents, de co-éditer des fichiers en temps réel, de gérer l'historique des versions et de participer à des messageries instantanées et à des vidéoconférences. Les fonctions de gestion de projet, telles que l'attribution de tâches, les calendriers et les répertoires partagés, favoriseront un travail d'équipe efficace et amélioreront la supervision des projets. Des méthodes d'authentification forte, le cryptage au repos et en transit, ainsi que des paramètres d'autorisation granulaires permettent de protéger les contenus sensibles et de garantir la conformité avec les exigences en matière de protection des données.

2.5 Intégration à l'Observatoire du genre de la CEDEAO (ECOGO)

Le consultant intégrera les données d'ECOGO dans le site web de le CCDG, en établissant une connexion directe avec les API ou les flux de données d'ECOGO. Cette intégration permettra la récupération et l'affichage automatiques d'indicateurs, de mesures et d'analyses statistiques régulièrement mis à jour sur le genre. Des visualisations conviviales - telles que des graphiques, des cartes interactives et des tableaux triables - rendront les ensembles de données complexes plus compréhensibles et exploitables pour les décideurs politiques, les chercheurs et le public. Pour maintenir un service ininterrompu, des stratégies de mise en cache et des modes de repli doivent être mis en œuvre pour gérer les cas où les données ECOGO sont temporairement indisponibles, afin de garantir un accès constant aux informations essentielles.

2.6 Système d'intelligence artificielle (IA)

Un système d'IA sera déployé, soit localement sur des serveurs sécurisés, soit dans un environnement en nuage conforme, afin d'améliorer les capacités analytiques de la plateforme. Cette solution d'IA prendra en charge des tâches telles que le résumé de longs rapports, l'extraction d'informations clés à partir de grands volumes de données, l'interprétation de contenus visuels (tels que des images et des graphiques) et l'automatisation d'actions administratives de routine. En tirant parti des informations fournies par l'IA, le CCDG et ses

parties prenantes peuvent prendre des décisions plus éclairées et réagir rapidement aux tendances émergentes. Toutes les données traitées par l'IA doivent rester confidentielles et sécurisées, dans le respect total des normes de protection des données de la CEDEAO et de tous les cadres juridiques pertinents.

3. ARCHITECTURE DE L'INFORMATION ET STRUCTURE DU CONTENU DU SITE WEB

3.1 Navigation et hiérarchie des menus

Un système de navigation bien structuré et intuitif guidera les utilisateurs de manière transparente sur le site web et les aidera à trouver les informations dont ils ont besoin. Le/la Consultant(e) Individuel(le) proposera une hiérarchie de menus organisée autour de cinq sections principales :

- **Notre travail** : Présentation des domaines thématiques, des programmes en cours et des initiatives stratégiques de le CCDG.
- **Ressources/Impact** : Fournir un accès direct aux publications, aux résultats de la recherche, aux notes d'information et au matériel multimédia qui présentent les résultats et les bonnes pratiques.
- **Événements et nouvelles** : Liste des ateliers, conférences, webinaires et formations à venir, ainsi que les dernières annonces et communiqués de presse.
- **Opportunités** : Mise en évidence des offres d'emploi, de stages, de consultations, de bourses et d'avis de marchés publics.
- **À propos de nous** : Présentation du mandat, de la mission, de la structure, des partenariats et des coordonnées de le CCDG.

Cette structure sera complétée par des fils d'Ariane et des liens transversaux internes, afin que les utilisateurs sachent toujours où ils se trouvent et comment revenir en arrière. La conception sera réactive pour s'adapter à différentes tailles d'écran et d'appareils, ce qui améliorera la convivialité globale et la satisfaction de l'utilisateur.

3.2 Types et formats de contenu

Le site web offrira un large éventail de formats de contenu afin de répondre aux divers intérêts de ses publics cibles. Les principaux types de contenu comprennent des documents politiques, des rapports de recherche, des articles thématiques, des vidéos, des galeries de photos, des calendriers d'événements et des ressources téléchargeables telles que des fichiers PDF ou des feuilles de calcul. Les offres d'emploi, les appels à propositions et les avis de marchés publics seront clairement affichés et facilement triés par date ou par catégorie.

Pour améliorer la facilité de découverte et l'expérience des utilisateurs, le consultant mettra en œuvre des fonctions de taxonomie robustes, y compris des catégories, des étiquettes et des

filtres. Ces outils permettront aux visiteurs de localiser rapidement les documents pertinents, les ressources thématiques ou les informations sur les événements en fonction de mots-clés, de sujets ou de paramètres spécifiques tels que la date de publication ou le lieu.

3.3 Image de marque et accessibilité

Le/la Consultant(e) Individuel(le) veillera à ce que les éléments visuels du site Web reflètent les identités de marque de la CEDEAO et de le CCDG, en incorporant les schémas de couleurs, les logos et la typographie approuvés. L'esthétique générale doit refléter le professionnalisme, la crédibilité et un sentiment de cohésion régionale. Les décisions en matière de conception donneront la priorité à la clarté et à la cohérence, en veillant à ce que les éléments de la marque ne nuisent pas à l'accessibilité ou à la lisibilité du contenu.

Le respect des normes d'accessibilité WCAG 2.1 AA est obligatoire. Il s'agit notamment de fournir des descriptions textuelles alternatives pour les images, de garantir un contraste suffisant entre le texte et l'arrière-plan et de faciliter la navigation au clavier pour les utilisateurs souffrant de handicaps moteurs. Des tailles de police réglables, des sous-titres pour le contenu multimédia et la compatibilité avec les lecteurs d'écran amélioreront encore l'inclusivité de la plateforme, garantissant que tous les utilisateurs - quels que soient leurs capacités ou leurs appareils - peuvent pleinement profiter des offres du site web.

4. FONCTIONNALITÉS ET PLUGINS SGC

4.1 Support multilingue

Pour répondre à la diversité linguistique de la région de la CEDEAO, un plugin multilingue dédié sera intégré au SGC. Cette solution permet de créer, de gérer et de synchroniser efficacement le contenu dans plusieurs langues, en veillant à ce que les mises à jour et les révisions restent cohérentes dans toutes les versions linguistiques. Un sélecteur de langue convivial permettra aux visiteurs de sélectionner facilement leur langue préférée, ce qui rendra la plateforme plus accessible et plus inclusive. En rationalisant le flux de traduction, le plugin contribuera à maintenir une terminologie uniforme, à réduire les erreurs et à favoriser une communication efficace dans toute la région.

4.2 Interaction avec l'utilisateur et formulaires

L'engagement avec les parties prenantes et le public est crucial pour la mission de le CCDG. Le consultant installera un plugin de construction de formulaires fiable pour créer et gérer divers formulaires, y compris les demandes de contact, les inscriptions à des événements, les enquêtes et les soumissions de demandes. Ces formulaires seront configurés avec des mesures anti-spam et le cryptage des données pour protéger les informations sensibles des utilisateurs. L'intégration avec un service de messagerie ou de courrier électronique sécurisé garantira la transmission rapide et fiable des soumissions de formulaires au personnel approprié, améliorant ainsi la réactivité et la transparence des interactions avec les utilisateurs.

4.3 Outils d'édition et de mise en page

Pour faciliter les mises à jour simples et non techniques du contenu, le système de gestion de contenu comportera un outil de construction visuelle de pages. Cet outil permettra aux administrateurs et aux éditeurs de concevoir des mises en page, d'insérer des éléments multimédias et d'organiser des blocs de contenu sans avoir à écrire de code. En outre, les champs personnalisés avancés (ACF) seront utilisés pour créer des types de contenu structurés et riches en métadonnées. Cette approche garantit un formatage cohérent, simplifie la saisie du contenu et améliore la flexibilité et l'évolutivité du site web au fil du temps.

4.4 Gestion des médias

La plateforme intégrera des plug-ins de galerie de médias et de boîte à lumière pour présenter des images, des vidéos et des infographies d'une manière attrayante et conviviale. En organisant les ressources multimédias en catégories, tags et collections, le personnel peut localiser, mettre à jour et réaffecter efficacement le contenu visuel en fonction des besoins. Les améliorations des performances, telles que la compression des images, le dimensionnement réactif et le chargement paresseux, réduiront les temps de chargement des pages et amélioreront l'expérience globale de l'utilisateur, en particulier pour les utilisateurs de réseaux plus lents ou d'appareils mobiles.

4.5 Gestion des documents

plugin dédié à la gestion des documents rationalisera l'organisation, la récupération et la distribution des rapports, des publications et des documents de politique générale. Ce plugin offrira des fonctionnalités telles que des référentiels de fichiers basés sur des catégories, le contrôle des versions pour gérer les mises à jour des documents et des autorisations d'accès basées sur les rôles pour protéger les documents sensibles. Les utilisateurs peuvent rapidement trouver et télécharger les fichiers pertinents, tandis que les administrateurs assurent une surveillance centralisée des cycles de vie des documents et des droits d'accès, garantissant ainsi un traitement efficace et sécurisé du contenu au sein de l'écosystème.

5. SÉCURITÉ ET PROTECTION AVANCÉE

5.1 Prévention des menaces

La société de conseil mettra en œuvre un ensemble complet de mesures de sécurité pour protéger l'écosystème numérique de le CCDG contre les cybermenaces courantes. Un pare-feu d'application web (WAF) sera configuré avec des règles personnalisées pour détecter et bloquer les activités malveillantes, y compris les injections SQL, les scripts intersites (XSS) et le trafic de robots automatisés. Toutes les connexions seront sécurisées via HTTPS, avec une application stricte de politiques de mots de passe forts pour les comptes utilisateurs. La plateforme bénéficiera également de correctifs de sécurité réguliers, de mises à jour opportunes des plug-ins et des SGC, et de l'adhésion aux meilleures pratiques de l'industrie pour maintenir un environnement résilient et sécurisé.

5.2 Surveillance et alerte

Pour assurer une défense proactive, le système intégrera des mécanismes de détection des menaces en temps réel et de réponse automatisée. Les adresses IP suspectes seront automatiquement bannies, tandis que les listes noires DNS et les systèmes de détection des intrusions aideront à identifier les sources connues de trafic malveillant. Des journaux complets recueilleront des informations détaillées sur toutes les tentatives d'intrusion, les événements du système et les actions des utilisateurs, ce qui constituera une ressource précieuse pour la réponse aux incidents et l'analyse médico-légale. Ces journaux contribueront à l'amélioration continue du dispositif de sécurité, en permettant aux administrateurs d'affiner les règles et de remédier aux vulnérabilités émergentes.

5.3 Administration et récupération sécurisées

Le maintien de l'intégrité opérationnelle et de la continuité des activités est une priorité absolue. La société de conseil fournira des outils d'administration sécurisés permettant de modifier la configuration en toute sécurité, de vérifier régulièrement l'intégrité des fichiers principaux et d'effectuer des sauvegardes automatisées des données critiques et des configurations du système. En cas de panne ou de violation de la sécurité, un plan de reprise après sinistre bien documenté - comprenant des sauvegardes hors site et des procédures de restauration rigoureusement testées - garantira une reprise rapide et efficace du système. Ces mesures minimiseront les temps d'arrêt, protégeront la réputation de l'institution et préserveront la confiance des parties prenantes et des utilisateurs finaux.

6. ESPACE DE TRAVAIL COLLABORATIF EN LIGNE

6.1 Fonctionnalités de collaboration

Le/la Consultant(e) Individuel(le) mettra en place un espace de travail collaboratif sécurisé, basé sur le cloud et adapté aux besoins opérationnels de le CCDG. Cet espace de travail prendra en charge de nombreuses fonctions d'amélioration de la productivité, notamment la co-édition de documents en temps réel, le contrôle des versions pour suivre les changements et restaurer les itérations précédentes, et la messagerie intégrée pour une communication rapide et directe entre les membres de l'équipe et les partenaires. Les fonctions de vidéoconférence et les calendriers partagés rationalisent la coordination des réunions virtuelles, des formations et des calendriers de projet. L'intégration transparente avec les outils de productivité bureautique couramment utilisés permettra au personnel et aux points focaux de travailler efficacement dans des environnements familiers tout en garantissant des mises à jour cohérentes et un partage aisé des fichiers.

6.2 Contrôles d'accès et autorisations

De solides mesures de sécurité seront mises en œuvre pour protéger les informations sensibles échangées au sein de l'espace de travail collaboratif. Des autorisations granulaires basées sur les rôles garantiront que les utilisateurs n'accèdent qu'aux ressources essentielles à leurs tâches,

minimisant ainsi les risques associés à la visualisation ou à l'édition non autorisées. L'authentification multifactorielle (MFA) renforcera les processus de connexion, tandis que le chiffrement de bout en bout et le stockage de données chiffrées protègent les fichiers au repos et en transit. Le respect des réglementations en vigueur en matière de protection des données, ainsi que des pistes d'audit complètes documentant les activités des utilisateurs, favoriseront la responsabilisation, la conformité et la capacité à répondre rapidement à d'éventuels incidents de sécurité.

6.3 Intégration du site web et de l'IA

L'espace de travail collaboratif ne fonctionnera pas de manière isolée. Les documents spécifiques approuvés pour une diffusion publique peuvent être facilement publiés sur le site web de le CCDG, assurant une transition rapide de la rédaction interne à la diffusion externe. En outre, l'intégration sécurisée avec le système d'IA permettra aux utilisateurs autorisés de fournir des ensembles de données ou des documents internes sélectionnés pour une analyse avancée, des résumés automatisés et la génération d'idées. Des contrôles stricts de l'accès aux données réguleront la portée de l'IA, garantissant que seules les données approuvées seront analysées et que les documents sensibles ou confidentiels resteront protégés. Cette approche utilise la plateforme collaborative comme un atout stratégique, améliorant à la fois les flux de travail opérationnels et la qualité de l'information mise à la disposition du public.

7. INTÉGRATION DANS L'OBSERVATOIRE DU GENRE (ECOGO)

7.1 Récupération de données et API

Le consultant établira une connexion sécurisée et fiable avec l'Observatoire du Genre de la CEDEAO (ECOGO) à travers des API bien documentées. Cela implique la mise en œuvre de méthodes d'authentification sécurisées pour garantir un accès autorisé aux données et protéger la confidentialité des informations transmises. Le système traitera efficacement divers formats de données - tels que JSON ou XML - tout en préservant les métadonnées importantes, les identificateurs de version et les détails contextuels. En adhérant à des protocoles d'échange de données normalisés, la plateforme peut consommer, stocker et mettre à jour de manière fiable les indicateurs, statistiques, rapports et autres ensembles de données liés au genre d'ECOGO.

7.2 Mises à jour et synchronisation automatisées

Pour que les informations restent actuelles et pertinentes, le consultant configurera des processus de synchronisation automatisés à des intervalles prédéfinis. Ces tâches planifiées récupéreront les dernières données d'ECOGO et actualiseront les mesures et les visualisations affichées. Les mécanismes de mise en cache garantiront des temps de réponse rapides et atténueront l'impact de la latence du réseau ou des temps d'arrêt temporaires d'ECOGO. Dans les cas où les données d'ECOGO sont momentanément indisponibles, le système passe à un

mode de repli, affichant les données mises en cache les plus récentes avec un avis aux utilisateurs, ce qui permet de maintenir la continuité du service et l'accessibilité de l'information.

7.3 Visualisation et analyse

Les données intégrées seront transformées en visualisations conviviales et interactives - y compris des diagrammes, des graphiques, des cartes et des tableaux triables - directement intégrées sur le site web de le CCDG. Ces affichages dynamiques aideront les décideurs politiques, les chercheurs et les parties prenantes à comprendre rapidement les tendances, les comparaisons et les répartitions régionales des indicateurs de genre. En outre, les capacités d'intelligence artificielle de la plateforme fourniront des informations plus approfondies en résumant les rapports, en mettant en évidence les tendances et en identifiant les principaux domaines de progrès ou les défis à relever. En associant les données brutes d'ECOGO à des visualisations intuitives et à une interprétation basée sur l'IA, l'écosystème numérique renforcera la prise de décision basée sur des preuves et soutiendra le travail continu vers l'égalité des sexes dans la région de la CEDEAO.

8. SYSTÈME D'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

8.1 Capacités et fonctions du modèle

La société de conseil déploiera un modèle d'IA avancé capable de traiter un large éventail de tâches analytiques basées sur le texte. Il s'agit notamment de résumer de longs rapports, d'extraire des informations clés de vastes ensembles de données, d'identifier des modèles dans les informations qualitatives et quantitatives et de fournir un soutien multilingue adapté à la région de la CEDEAO. Le modèle d'IA doit également pouvoir être configuré pour comprendre les contextes régionaux, les terminologies et les cadres politiques, afin de garantir que ses résultats sont à la fois précis et pertinents pour l'environnement opérationnel du CCDG. En offrant ces capacités, le système d'IA permettra au personnel de le CCDG et aux parties prenantes de tirer rapidement un sens d'informations complexes, en réduisant les charges de travail manuelles et en améliorant la qualité de la prise de décision.

8.2 Cas d'utilisation interne

Le système intégré d'IA permettra de rationaliser une série de processus internes. Il peut aider à la rédaction des rapports en synthétisant les données brutes, en comparant les indicateurs régionaux et en proposant des résumés cohérents. En liaison avec les ensembles de données de l'ECOGO, l'IA peut mettre en évidence les tendances liées au genre, identifier les domaines de progrès ou de préoccupation et proposer des recommandations pour les interventions futures. Dans le cadre des opérations quotidiennes de le CCDG, l'IA résumera les fils de courriels, soulignera les points d'action clés des notes de réunion et soutiendra les tâches administratives, telles que la création de modèles, l'élaboration d'ordres du jour ou la proposition de réponses standardisées aux demandes de renseignements de routine. L'ensemble de ces applications permet au personnel de gagner du temps, d'améliorer l'efficacité opérationnelle et de prendre des décisions plus stratégiques et mieux informées.

8.3 Vie privée et conformité

Tous les traitements liés à l'IA se dérouleront dans un environnement sécurisé et contrôlé, soit sur des serveurs locaux autorisés, soit au sein d'une infrastructure en nuage conforme et hébergée au niveau régional. Des mesures strictes de protection des données, y compris le cryptage, les contrôles d'accès basés sur les rôles et l'enregistrement rigoureux des audits, permettront de protéger les données sensibles. Le consultant doit assurer une conformité totale avec les réglementations applicables en matière de protection des données, les normes de la CEDEAO et les politiques internes du CCDG en matière de gouvernance des données. Cela inclut le respect de la souveraineté des données, la prévention de l'extraction ou du partage non autorisé des données et le maintien de la confidentialité des documents et des analyses traités par l'IA. De telles mesures de protection maintiendront la confiance des parties prenantes et soutiendront l'utilisation responsable et éthique de l'IA au sein de l'écosystème numérique de le CCDG.

9. EXIGENCES TECHNIQUES ET PERFORMANCES

9.1 Hébergement et infrastructure

La société de conseil proposera une infrastructure évolutive et tolérante aux pannes, basée sur le cloud, conçue pour garantir que l'écosystème numérique de le CCDG reste accessible, fiable et sécurisé dans des conditions de charge variables. Les configurations de haute disponibilité, telles que les serveurs redondants, la réplication des bases de données et les mécanismes de basculement, minimiseront les temps d'arrêt et atténueront le risque de points de défaillance uniques. Afin de fournir un contenu efficace aux divers utilisateurs de la région de la CEDEAO, un réseau de diffusion de contenu (CDN) sera intégré, garantissant une faible latence et des temps de chargement de page constants, même pendant les périodes de pointe. L'équilibrage des charges permettra de répartir les requêtes de manière égale entre les serveurs, optimisant ainsi les performances globales et l'expérience de l'utilisateur.

9.2 Optimisation des performances

Atteindre et maintenir une performance optimale du site est essentiel pour la satisfaction et l'engagement des utilisateurs. Le consultant mettra en œuvre plusieurs stratégies d'amélioration des performances, notamment la mise en cache côté serveur et navigateur pour accélérer la livraison des pages, la minification des scripts et des feuilles de style pour réduire la taille des fichiers, et des techniques d'optimisation des images, telles que la compression, le dimensionnement réactif et le chargement paresseux. Des tests de charge et de stress seront effectués à intervalles réguliers pour évaluer le comportement du système dans des conditions normales et extrêmes, afin d'identifier les goulets d'étranglement potentiels avant qu'ils n'affectent les utilisateurs. Les mesures de performance, telles que les temps de réponse, le débit et l'utilisation des ressources, seront surveillées en permanence, ce qui permettra de procéder à des réglages proactifs et à des ajustements en temps opportun.

9.3 Maintenance et mises à jour

Un environnement d'essai dédié sera mis en place pour tester en toute sécurité les mises à jour, les nouvelles fonctionnalités et les correctifs de sécurité avant de les appliquer au système réel. Cette approche permet de s'assurer que les changements sont minutieusement vérifiés en termes de compatibilité, de stabilité et d'impact sur les performances, évitant ainsi des temps d'arrêt perturbateurs ou des conséquences imprévues. La société de conseil mettra régulièrement à jour le SGC, ses plugins, la configuration du WAF, les composants du Cloud-Based Workspace Hub et le modèle d'IA afin de tirer parti des dernières améliorations, de corriger les bogues et de remédier aux nouvelles vulnérabilités en matière de sécurité. En adhérant à un calendrier de maintenance structuré () et en appliquant rapidement les correctifs, la plateforme restera robuste, efficace et bien protégée contre l'évolution des menaces sur le long terme.

10. ESSAIS, ACCEPTATION ET LANCEMENT

10.1 Essais fonctionnels

Avant que l'écosystème numérique ne soit mis en service, le/la Consultant(e) Individuel(le) effectuera des tests fonctionnels approfondis pour s'assurer que chaque composant fonctionne comme prévu. Chaque fonctionnalité - depuis la navigation sur le site, l'affichage de contenu multilingue et la soumission de formulaires jusqu'à la récupération de données ECOGO, les résumés générés par l'intelligence artificielle et les protocoles de sécurité - sera évaluée par rapport aux termes de référence convenus. Ce processus confirme que toutes les fonctionnalités sont présentes, qu'elles fonctionnent correctement et qu'elles sont prêtes à être utilisées dans le monde réel. Toute anomalie ou tout bogue découvert sera documenté, classé par ordre de priorité et résolu avant de passer à la phase de test suivante.

10.2 Tests de performance et de sécurité

Au-delà de la confirmation des fonctionnalités, il est essentiel de valider la résilience et la sécurité de la plateforme dans diverses conditions. Des tests de charge simuleront des scénarios de trafic intense pour s'assurer que le système reste réactif, stable et efficace, même en cas de pic d'utilisation. Parallèlement, les tests de pénétration et les évaluations de vulnérabilité identifieront les failles de sécurité potentielles, ce qui permettra au consultant de renforcer les défenses contre les cybermenaces. La prise en compte de ces résultats de manière proactive permet de maintenir l'intégrité, la confidentialité et la disponibilité de la plateforme tout au long de sa durée de vie.

10.3 Tests d'acceptation par l'utilisateur (UAT)

L'implication du personnel de le CCDG, des points focaux sur le genre et d'autres parties prenantes dans les tests d'acceptation par l'utilisateur garantit que la solution s'aligne sur les flux de travail réels et les attentes des utilisateurs. Les participants navigueront dans les fonctionnalités de la plateforme, interagiront avec le contenu, testeront les outils de collaboration et évalueront la clarté des visualisations de données. Leurs commentaires sur la

convivialité, la pertinence et l'accessibilité guideront la dernière série d'améliorations. En tenant compte de ces commentaires et en procédant aux ajustements nécessaires, le consultant peut obtenir l'acceptation formelle de le CCDG, ce qui signifie que la plateforme est prête à être lancée auprès du public.

10.4 Processus de mise en service

L'étape finale du déploiement implique une préparation méticuleuse et une communication claire. Le consultant effectuera des sauvegardes complètes, vérifiera les configurations DNS et procédera à un lancement contrôlé afin de minimiser les temps d'arrêt ou les problèmes inattendus. Les parties prenantes et les utilisateurs finaux seront informés du calendrier de mise en service, afin qu'ils puissent anticiper la disponibilité de la plateforme et s'y préparer. Immédiatement après le lancement, le consultant fournira une assistance initiale, surveillera étroitement les performances du site et vérifiera la stabilité opérationnelle. Cette diligence garantit une transition en douceur du développement à la production, favorisant la confiance dans le nouvel écosystème numérique.

11. FORMATION, DOCUMENTATION ET SOUTIEN

11.1 Sessions de formation

La société de conseil organisera des sessions de formation ciblées, sur place ou virtuellement, afin de doter les différents groupes d'utilisateurs des compétences dont ils ont besoin pour gérer et utiliser efficacement le nouvel écosystème numérique. Les administrateurs apprendront à superviser le SGC, à contrôler les autorisations d'accès et à surveiller les performances du système. Les rédacteurs et les contributeurs seront formés à la création, à la mise à jour et à l'organisation de contenus multilingues. Les opérateurs WAF comprendront comment examiner les journaux de sécurité, répondre aux alertes et ajuster les règles de pare-feu. Le personnel et les points focaux apprendront à tirer parti de l'espace de travail collaboratif basé sur le cloud, à co-éditer des documents, à gérer des projets et à organiser des réunions virtuelles. En outre, des sessions dédiées se concentreront sur l'intégration de l'analyse pilotée par l'IA dans les flux de travail quotidiens, démontrant comment résumer les rapports, extraire des informations des données ECOGO et rationaliser les tâches administratives. Des exercices pratiques et des exemples concrets renforceront l'apprentissage, garantissant que les participants gagnent en confiance et retiennent les connaissances requises pour les opérations en cours.

11.2 Documentation et transfert de connaissances

Pour soutenir l'utilisation efficace et durable de la nouvelle plateforme, le/la Consultant(e) Individuel(le) produira une documentation complète adaptée aux différents rôles des utilisateurs. Il s'agit notamment de manuels conviviaux détaillant les tâches de routine, de guides d'administration couvrant la configuration du système et les fonctionnalités avancées, et d'une documentation sur les API expliquant les points de terminaison des données et les méthodes d'intégration. Des FAQ et des références de dépannage fourniront des conseils rapides sur les problèmes courants, réduisant ainsi la dépendance à l'égard de l'assistance externe. En

veillant à ce que le personnel de le CCDG puisse consulter des documents clairs et accessibles, la documentation favorisera l'autosuffisance, encouragera l'amélioration continue et réduira au minimum les temps d'arrêt dus à l'incertitude ou à une mauvaise configuration.

11.3 Soutien et maintenance continus

Après la phase de lancement et de formation, le consultant offrira des services d'assistance continue pour résoudre les problèmes techniques, aider aux ajustements et contribuer à la mise en œuvre des améliorations du système. Un service d'assistance dédié ou un système de tickets sera mis en place, soutenu par des accords de niveau de service (SLA) garantissant des temps de réponse et des procédures d'escalade. Le/la Consultant(e) Individuel(le) examinera périodiquement les performances de la plateforme, sa position en matière de sécurité et l'évolution des besoins, en proposant des améliorations et des sessions de renforcement des capacités si nécessaire. Cette approche proactive garantit que l'écosystème numérique de le CCDG reste résilient, sécurisé et parfaitement aligné sur ses objectifs opérationnels, même si les technologies progressent et que les besoins de l'organisation évoluent au fil du temps.

12. DUREE, PRODUITS LIVRABLES ET BUDGET

12.1 Durée du projet

Le/la Consultant(e) Individuel(le) **présente** un calendrier complet du projet **d'une durée totale de trois (03) mois**, couvrant toutes les phases principales : analyse des besoins, conception et développement, intégration du système, tests, formation et lancement final. Ce calendrier **s'aligne** strictement sur les priorités de mise en œuvre du CCDG.

Phases du Projet sur 3 mois (12 semaines)

1. Phase 1 (Semaines 1 à 3) – Analyse et Conception

- **Analyse des besoins** et validation des spécifications fonctionnelles et techniques.
- **Organisation du travail** (répartition des tâches, définition des jalons).
- **Conception préliminaire** de la plateforme, sélection des technologies et réalisation des maquettes.

2. Phase 2 (Semaines 4 à 8) – Développement et Intégration

- **Développement des fonctionnalités clés** (site web, SGC, WAF, espace collaboratif, intégrations IA).
- **Mise en place des configurations de sécurité** et du pare-feu d'application Web.
- **Intégration des données ECOGO** et vérification de la conformité technique et fonctionnelle.

- **Suivi régulier** et points d'avancement pour garantir le respect des délais.
3. **Phase 3 (Semaines 9 à 12) – Tests, Formation et Lancement**
- **Tests exhaustifs** (fonctionnels, de performance et de sécurité).
 - **Formation des utilisateurs** (administrateurs, contributeurs, personnel du CCDG).
 - **Lancement final** : mise en production, validation de la stabilité et de la disponibilité du système.
 - **Transition opérationnelle** : déploiement de la plateforme, suivi initial et rectifications mineures si nécessaire.

Cette approche garantit **une livraison dans les délais**, minimise les perturbations et assure la **prise en main efficace** de la solution par le CCDG et ses parties prenantes.

12.2 Principaux résultats attendus

À la fin de la mission, le/la Consultant(e) Individuel(le) fournira un écosystème numérique entièrement fonctionnel et sécurisé. Les principaux résultats sont les suivants:

- **Site web** : Un site multilingue, convivial et accessible, avec une navigation intuitive, un design adapté et des ressources multimédias intégrées.
- **Sécurité et WAF** : un pare-feu d'application Web configuré pour atténuer les menaces, associé à des outils de surveillance et de journalisation en temps réel.
- **Espace de travail collaboratif en nuage** : Une plateforme entièrement opérationnelle permettant la co-édition, la gestion de projets, le partage sécurisé de fichiers et des outils de communication intégrés.
- **Intégration ECOGO** : Récupération transparente des données de l'Observatoire du genre de la CEDEAO, avec des mises à jour automatisées, des modes de mise en cache et de repli.
- **Système d'IA** : Un moteur d'IA opérationnel capable d'analyser, de résumer et de fournir des informations basées sur des données pour soutenir la prise de décision et l'optimisation du flux de travail.
- **Documentation et matériel de formation** : Manuels complets, guides, FAQ et sessions enregistrées qui permettent au personnel de le CCDG d'exploiter, d'entretenir et d'adapter le système de manière indépendante.
- **Rapports d'essai et environnement prêt pour la production** : Preuve de la réussite des tests fonctionnels, de performance et de sécurité, ainsi que d'un environnement de production stable et prêt pour l'accès public.

12.3 Répartition du budget

Le/la Consultant(e) Individuel(le) présentera un budget transparent et détaillé des coûts associés à chaque composante et phase du projet. Ce budget comprend :

- **Développement et intégration** : Dépenses pour la configuration du SGC, l'installation du WAF, le déploiement de l'espace de travail basé sur le cloud, l'intégration de l'IA et l'incorporation des données ECOGO.
- **Hébergement et infrastructure** : Coûts de l'hébergement en nuage, des services CDN, de l'équilibrage de la charge, des sauvegardes et des certificats de sécurité.
- **Licences et services de tiers** : Frais pour les plugins premium, les thèmes professionnels, l'utilisation de modèles d'IA ou les outils de visualisation avancés.
- **Formation et documentation** : Coûts liés à la création et à l'organisation de sessions de formation, à la production de manuels d'utilisation et à la réalisation d'activités de transfert de connaissances.
- **Maintenance et assistance** : Dépenses prévues pour la période d'assistance obligatoire de six mois, couvrant les corrections de bogues, les mises à jour, le contrôle des performances et les améliorations potentielles du système.
- **Imprévus et dépenses récurrentes** : Provisions pour les développements inattendus, les abonnements en cours ou les frais de renouvellement afin d'assurer la viabilité à long terme et l'adaptabilité de la plateforme.

Cette structure budgétaire claire permettra à le CCDG d'évaluer la faisabilité financière, de comparer les coûts aux ressources disponibles et de planifier les extensions ou améliorations futures de manière prévisible et stratégique.

13. CRITÈRES DE SÉLECTION DU /DE LA CONSULTANT(E) INDIVIDUEL(LE)

13.1 Qualification Générales du/de la Consultant(e) Individuel(le)

Le/la consultant (e) devra avoir le profil suivant :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5 ou équivalent dans le domaine de la Communication, le journalisme, le Développement Humain ; les questions du genre, la sociologie ou science du Développement, des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC), le web et/ ou tout autre domaine lié aux TIC et aux bases de données web ; etc.
- Justifier d'au moins dix (10) années d'expériences en communication, journalisme, développement régional, le genre dont au moins trois (3) années au plan régional notamment en Afrique de l'Ouest ou à l'international ;

- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expériences dans la conception de stratégies et plans de communication ;
- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expériences dans la rédaction de rapports, d'articles et de développement de contenus web et médias sociaux ;
- Avoir au moins sept (7) ans d'expérience professionnelle dans le développement informatique, développement de sites web et le design infographique ;
- Avoir réalisé plusieurs sites internet de type dynamique ;
- Avoir au moins trois (3) références (développement de sites web institutionnels) au cours des cinq (5) dernières années dans la région (fournir les copies des attestations de bonne fin d'exécution ou des contrats). Des missions de développement avec le CMS Drupal constituent un atout ;
- Posséder de solides notions en termes de sécurité des applications/sites web, de référencement dans les moteurs de recherche, ainsi que des notions juridiques relatives au respect de la réglementation en vigueur notamment en matière de protection des données à caractère personnel ;
- Maîtriser parfaitement à l'écrit et à l'oral l'une des langues de la CEDEAO (français, anglais ou portugais) et connaissance des 2 autres langues ;
- Excellentes compétences informatiques (MS Office: Word, Excel, Power Point) ;
- Avoir une bonne connaissance de la CEDEAO, de ses Etats membres et de ses partenaires.

13.2 Expérience et expertise technique du/de la Consultant(e) Individuel(le)

Le/la Consultant(e) Individuel(le) doit avoir fait ses preuves dans le développement de plateformes numériques à grande échelle, axées sur les institutions. Il s'agit notamment d'une expérience dans la mise en œuvre de systèmes de gestion de contenu (SGC) robustes, capables de gérer des contenus multilingues, une navigation complexe et de vastes bibliothèques de documents. Le/la Consultant(e) Individuel(le) doit également faire preuve d'une solide expérience dans la configuration et l'exploitation de pare-feu d'application Web (WAF) ou de solutions de sécurité équivalentes, afin d'assurer une protection complète contre les cybermenaces. En outre, le/la Consultant(e) Individuel(le) sélectionnée doit posséder une expertise vérifiable dans le déploiement de plateformes d'espace de travail collaboratif basées sur le cloud et l'intégration de fonctionnalités avancées d'intelligence artificielle (IA) pour l'analyse de contenu, les perspectives basées sur les données et l'automatisation des tâches administratives. La familiarité avec les contextes régionaux africains et les configurations multilingues est essentielle - les candidats doivent faire preuve de sensibilité à la diversité linguistique, aux cadres régionaux et à la coopération transfrontalière.

13.3 Références

Afin d'évaluer la capacité et la fiabilité du/de la Consultant(e) Individuel(le), le/la candidat(e) doit fournir un important portefeuille de références. Idéalement, ce portefeuille devrait comprendre entre 17 et 50 références détaillées de projets comparables en termes d'échelle, de portée et de complexité. Ces références doivent mettre en évidence l'expérience du/de la

Consultant(e) en matière de collaboration avec des organisations régionales, des agences internationales, des organismes gouvernementaux, des ONG ou d'autres institutions de haut niveau. Chaque référence doit clairement indiquer les objectifs du projet, les contributions spécifiques du/de la Consultant(e) Individuel(le), les technologies et méthodologies employées et les résultats mesurables obtenus. Des témoignages de clients confirmés ou des informations de contact pour la vérification des références renforceront la crédibilité et aideront le CCDG à évaluer les performances du/de la Consultant(e) Individuel(le).

13.4 Innovation, durabilité et soutien à long terme

Au-delà des compétences techniques, le/la Consultant(e) Individuel(le) choisie doit faire preuve d'une approche prospective en matière de conception de solutions et de prestation de services. Les solutions innovantes qui anticipent les tendances futures, adoptent les technologies émergentes et favorisent l'évolutivité à long terme sont très appréciées. Le/la Consultant(e) Individuel(le) doit s'engager à appliquer des pratiques de développement durable, en veillant à ce que l'écosystème numérique reste adaptable, sécurisé et performant au fil du temps. Il s'agit notamment de proposer une feuille de route définie pour la maintenance continue, des mises à jour opportunes et des améliorations proactives qui suivent le rythme des avancées technologiques et de l'évolution des exigences de le CCDG. La capacité à établir des partenariats durables - en soutenant la croissance de le CCDG, en fournissant une formation si nécessaire et en restant réactif aux objectifs stratégiques changeants - est un facteur clé de différenciation dans le processus de sélection.

13.5 Exigences linguistiques

Avoir la maîtrise d'une des trois langues de travail de la CEDEAO (anglais, français, portugais) est requise. La bonne connaissance linguistique (écrite et orale) d'une deuxième langue de travail de la Commission serait un atout.

13.6 Dossier de candidatures requis du candidat

Elle sera constituée de :

- Une lettre de manifestation d'intérêt, incluant le délai de disponibilité ;
- Un CV récent détaillant l'expérience professionnelle et les missions similaires ;
- Trois références professionnelles (noms et prénoms, fonctions, contacts e-mail et téléphoniques) ;
- Copie certifiée du diplôme le plus élevé ;
- Copie des attestations de travail ou de service rendus, énumérées dans le curriculum vitae ;
- Une méthodologie détaillée et un plan de travail d'exécution de la mission.

NB : Tout dossier incomplet sera rejeté.

13.7 Dossier de candidatures requis du candidat

Les candidatures sont reçues au plus tard le **24 février 2025 à 17 h 00 mn GMT**, par dépôt en mains propres ou par courrier électronique aux adresses suivantes :

Groupe Inter-gouvernemental d'Action contre le Blanchiment d'Argent en Afrique de l'Ouest (GIABA) Service de Passations des Marchés Complexe SICAP, Point E, 1er Etage, Immeuble A Av. Cheikh Anta Diop x Canal IV, Dakar, Sénégal Tel : +221 33 859 18 18. (sous pli fermé portant la mention « [SCI012] Sélection d'un consultant individuel, conception, le développement, le déploiement et l'opérationnalisation de l'écosystème numérique du centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre »).

Email: procurement.ccdg@giaba.org En objet : « [SCI012] Sélection d'un consultant individuel, Ecosystème Numérique CCDG».

NB : Les dossiers de candidatures qui ne porteront pas en objet la mention « [SCI012] Sélection d'un consultant individuel, Ecosystème Numérique CCDG » ne seront pas considérés.

13.8 Méthode de sélection

Le consultant sera sélectionné selon la méthode de sélection basée sur la qualification telle que définie dans le Code des marchés publics de la CEDEAO.

A cet effet, le consultant ayant obtenu la meilleure note sera invité à soumettre une proposition financière en vue des négociations.

Le CCDG se réserve le droit de ne pas donner suite à cet avis à manifestation d'intérêts.