



ECOWAS COMMISSION  
COMMISSION DE LA CEDEAO  
COMISSÃO DA CEDEAO

## **TERME DE RÉFÉRENCE**

**Projet de renforcement de la capacité d'alerte précoce et de réponse de la CEDEAO pour améliorer la stabilité régionale et la prévention des crises financé par la Banque africaine de développement (BAD).**

**Pour le recrutement d'un (1) assistant junior de coordination de projet et d'un (1) assistant technique junior, analyste**

**Reference:** ECW/TOR/EWD/17-09-24/mb01

## 1. Contexte and justification

Dans le cadre de l'opérationnalisation et du renforcement de son mécanisme régional d'alerte précoce et de réponse rapide, la Commission de la CEDEAO, avec le soutien de la BAD, entreprend la mise en œuvre d'un projet de deux ans visant à renforcer la capacité d'alerte précoce et de réponse de la CEDEAO pour améliorer la stabilité régionale et la prévention des crises.

Le réseau d'alerte précoce et de réponse de la CEDEAO (ECOWARN) repose sur une compréhension de la nécessité d'une sensibilité aux conflits et d'une évaluation contextuelle des risques. La série d'outils et d'efforts d'alerte précoce et de réponse rapide de la CEDEAO (EWER) reflète à la fois les défis communs des États membres, mais aussi leurs caractéristiques uniques, prenant ainsi en compte le paysage complexe de la sécurité humaine dans la région, tout en structurant l'analyse de l'alerte précoce et la réponse dans un cadre commun composé de cinq piliers clés englobant l'éventail des facteurs de résilience et des menaces pour la sécurité humaine : (1) Environnement et catastrophes naturelles ; (2) Criminalité et criminalité ; (3) Santé et pandémies ; (4) Sécurité ; (5) Gouvernance et droits de l'homme. Ces cinq piliers couvrent 55 indicateurs de sécurité humaine et 42 types d'événements régissant le système régional d'alerte précoce de la CEDEAO. Le cadre d'alerte précoce est également adopté par les organes nationaux d'alerte précoce, créant ainsi une synergie qui reflète la nature interconnectée du paysage des menaces en Afrique de l'Ouest et donne aux pays les moyens de coopérer et de répondre aux menaces collectivement.

L'objectif global du projet est le suivant Renforcer les capacités régionales et nationales à mener des évaluations et des analyses des risques et des vulnérabilités dans les 5 domaines thématiques de la sécurité humaine (gouvernance et droits de l'homme, criminalité et criminalité, sécurité, environnement et santé). Cela devrait permettre de renforcer le mécanisme régional d'évaluation des risques et des vulnérabilités afin de répondre efficacement aux facteurs régionaux et nationaux de fragilité et de promouvoir la prévention des conflits et la stabilité régionale.

Dans le cadre de l'objectif général, les trois objectifs du projet sont les suivants :

1. Produire des analyses de sensibilité aux conflits et des évaluations des risques contextuels pour la Banque et d'autres partenaires de développement.
2. Améliorer les fonctionnalités techniques de la plateforme ECOWARN.
3. Renforcer les capacités techniques du personnel pour améliorer l'évaluation des risques contextuels et l'analyse de sensibilité aux conflits.

La mise en œuvre opérationnelle du projet s'articulera autour de trois composantes :

### **Composante 1 : Analyse de sensibilité aux conflits et évaluation des risques contextuels**

- Sous-composante 1.1 : Neuf (9) évaluations de la résilience et de la sécurité humaine (RHSA).
- Sous-composante 1.2 : Trois (3) évaluations régionales de la résilience et de la sécurité humaine.
- Sous-composante 1.3 : Indice de sécurité humaine de la CEDEAO
- Sous-composante 1.4 : Rapports trimestriels régionaux sur la sécurité humaine.
- Sous-composante 1.5 : Prestataire de services de la BAD pour l'évaluation de la sensibilité aux conflits et des risques contextuels.

- Sous-composante 1.6 : Appui au renforcement de l'infrastructure nationale de paix dans les États membres.

## **Composante 2 : Amélioration des fonctionnalités techniques de la plateforme ECOWARN**

- Sous-composante 2.1 : Migration des données historiques sur la nouvelle plateforme pour les tendances à long terme et l'analyse en temps réel.

- Sous-composante 2.2 : Fonctionnalités améliorées pour l'exploration des données basées sur des requêtes personnalisables et des visualisations de tendances, y compris des cartes thermiques, des diagrammes à barres et des graphiques.

- Sous-composant 2.3 : explorer la possibilité d'améliorer l'IA et les simulations pour le pronostic de la sensibilité aux chocs.

- Sous-composant 2.4 : Juxtaposition/intégration des scores CRFA par rapport à l'indice de sécurité humaine de la CEDEAO, pour la superposition et la triangulation.

- Sous-composant 2.5 : Intégration d'un scanner de médias

## **Composante 3 : Renforcer les capacités techniques du personnel chargé de l'alerte précoce**

- Sous-composante 3.1 : Formations thématiques pour le personnel.

- Sous-composante 3.2 : Renforcement des capacités de la Direction en matière de programmation informatique,

- Sous-composante 3.3 : Développement d'une procédure opérationnelle standard pour englober les multiples facettes du mécanisme régional et national d'alerte précoce et de réponse.

- Sous-composante 3.4 : Renforcement des effectifs du mécanisme régional d'alerte précoce.

Afin d'assurer une bonne exécution des activités, la CEDEAO prévoit de recruter des assistants techniques juniors composés comme suit :

1 assistant junior de coordination de projet

1 Assistant technique junior analyse

### **2. Assistant junior de coordination de projet**

#### **2.1. Rôles/Responsabilités**

Sous l'autorité hiérarchique du coordinateur et en étroite collaboration avec les équipes de la Direction de l'Alerte Précoce, l'assistant de coordination a pour mission d'appuyer le coordinateur de l'unité de mise en œuvre du projet (PIU) dans l'exécution quotidienne du projet.

Le lieu d'affectation sera Abuja au Nigeria.

A ce titre, il/elle sera chargé(e) des tâches suivantes :

- Assister le Coordinateur dans la mise en œuvre des activités quotidiennes.
- Aider à la préparation des documents requis pour les différentes réunions, y compris le Comité de pilotage et assurer le reporting.
- Rédiger des documents administratifs (lettres, mémos, rapports, procès-verbaux, comptes rendus, etc ;)
- Assurer le traitement, la transmission du courrier et assurer les réponses (systématiques) aux différents courriers.

- Assurer la centralisation, l'organisation et le classement des documents du programme (archivage) ;
- Assister à l'organisation et à la tenue des réunions et de toutes les séances de travail du projet.
- Assurer le suivi du traitement des dossiers techniques, administratifs et financiers de la coordination.
- Contribuer au suivi des activités sur le terrain.
- Représenter le coordinateur dans la mise en œuvre de certaines activités.
- Effectuer toute autre tâche en rapport avec la réalisation des objectifs du projet.

## **2.2. Qualifications, expériences, compétences**

### **2.2.1. Qualifications**

- Licence (ou équivalent) en administration des affaires, gestion, gestion de projet ou dans un domaine pertinent, délivrée par un établissement reconnu.

### **2.2.2. Compétences**

- Bonne connaissance de la gestion axée sur les résultats et du suivi des indicateurs de performance au moyen du cadre logique.
- Sens de l'organisation et bonnes capacités de communication, de synthèse et de rédaction.
- Excellentes compétences en matière de rédaction technique, et plus particulièrement de rapports réguliers conformément aux exigences du bailleur de fonds du projet et des autres partenaires techniques et financiers.
- Bonne connaissance des outils informatiques et bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Publisher) ;
- Maîtrise parfaite d'au moins une langue de travail de la CEDEAO et bonne aptitude à travailler dans une deuxième langue.
- Familiarité avec un environnement de travail multiculturel.
- Vaste connaissance du système d'alerte précoce de la CEDEAO et de ses résultats.
- Expertise démontrée dans la mise en place de systèmes d'alerte précoce et de réponse rapide.

### **2.2.3. Expériences**

- 4 ans d'expérience dans la gestion de l'information, la gestion de projets, le système d'alerte précoce, ainsi que 2 ans de travail international pertinent.
- Expérience d'au moins 2 ans dans la gestion d'équipes pluridisciplinaires.
- Excellentes aptitudes dans les domaines suivants : gestion de projets, administration, suivi-évaluation de projets et de programmes, rédaction, communication.

## **3. Assistant technique junior, Analyste**

### **3.1. Rôles/Responsabilités**

Sous l'autorité hiérarchique du coordinateur et en étroite collaboration avec le chef de la division « Analyse » de la Direction de l'Alerte Précoce (DAP), l'assistant technique a pour rôle d'apporter un soutien technique au travail de la division « Analyse » en termes de production de rapports thématiques.

Le lieu d'affectation sera Abuja.

Les résultats suivants sont attendus :

- Soutenir le développement des rapports trimestriels sur la sécurité humaine au niveau régional.

- Collecter des données pour alimenter l'indice de sécurité humaine de la CEDEAO (EHSI).
- Soutenir la recherche documentaire et la mission sur le terrain pour la RHSA.
- Développement et ou révision des procès-verbaux, des discours, des mémos, des termes de référence
- Développement de notes conceptuelles sur les activités/projets de la DAP
- Soutien à l'identification des parties prenantes concernées dans l'État membre et préparation de la documentation pertinente (lettres d'introduction pour l'équipe de recherche, etc.)
- Soutenir la rédaction des rapports et coordonner la collecte des réactions.

### **3.2. Qualifications, expériences, and compétences**

#### **3.2.1. Qualifications**

- Licence ou diplôme équivalent en relations internationales, géographie, sciences politiques, sciences humaines et sociales, études sur la paix et les conflits, analyse de données, gestion de données ou autre domaine similaire, délivré par une université reconnue.

#### **3.2.2. Expériences**

- 4 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la sécurité humaine, de la gestion de l'information, de la diffusion de l'information ou tout autre domaine pertinent;
- Connaissance des systèmes d'alerte précoce fondés sur des données et des cadres d'analyse de la prévention des conflits et de la sécurité humaine.

#### **3.2.3. Compétences**

- capacité à exécuter des tâches et à contribuer, le cas échéant, à la prise de décision afin de garantir que les tâches sont achevées dans les délais.
- capacité à respecter la chaîne de commandement de manière appropriée.
- capacité à guider son propre travail en fixant des objectifs et en les contrôlant, avec une forte initiative personnelle et un engagement envers la CEDEAO.
- capacité à donner l'exemple et à plaider en faveur du respect des règles, d'une bonne éthique de travail, de la flexibilité et de la persévérance pour mener à bien le travail, tout en étant capable d'influencer positivement le travail d'équipe et la coopération.
- Capacité à travailler en équipe pour effectuer un travail semi-routinier, y compris l'attribution du travail, la formation et la vérification du travail.
- excellentes compétences interpersonnelles pour engager avec les clients des échanges positifs qui établissent des attentes et une compréhension mutuelle et réduisent les incertitudes et les conflits.
- capacité à tenir les clients informés des questions relatives aux attentes, à mettre en place des systèmes de « report » et à introduire d'autres procédures/techniques afin de garantir le maintien des normes de service.
- capacité à prendre des décisions sur la base de lignes directrices, de procédures et de précédents et à maintenir la confidentialité et la discrétion avec les clients.
- bon jugement et capacité avérée à s'affirmer - plutôt que d'être passif ou agressif - dans ses relations avec les clients.
- des compétences bien développées en matière de résolution de problèmes, de réflexion critique et de résolution de conflits.
- capacité à percevoir les humeurs et les sentiments des autres et à comprendre l'attitude, les intérêts, les besoins et les perspectives des autres.
- capacité bien développée à établir de bonnes relations avec des personnes d'origines diverses, ouverte à la compréhension des différences culturelles, en particulier en Afrique de l'Ouest.

- capacité à écouter attentivement les idées, les demandes et les préoccupations des gens et à expliquer aux autres la nécessité de gérer la diversité dans les pratiques quotidiennes sur le lieu de travail.
- capacité à prendre en compte la diversité lors de la prestation de services, de la réponse aux demandes, de la reconnaissance et de la suppression des idées préconçues et des stéréotypes concernant certains groupes et individus.

#### **4. Conditions générales pour tous les postes**

##### **4.1. Lieu, durée et début de la mission**

- Tous les postes sont basés à Abuja, au Nigeria, à la Direction de l'alerte précoce.
- La durée de la mission correspond à la durée du projet (maximum deux ans non renouvelables).
- Le début de la mission est envisagé pour octobre 2024.
- Le poste est à temps plein.
- Le Consultant s'abstient de toute situation qui pourrait le mettre en conflit d'intérêts dans le cadre de la mission qui lui est confiée.

##### **4.2. Dossier de candidature**

Le dossier de candidature comprend :

- Une lettre de manifestation d'intérêt signée, incluant la date de disponibilité,
- Un curriculum vitae récent signé, détaillant l'expérience professionnelle et les missions similaires,
- Trois références professionnelles (nom complet, fonctions actuelles et précédentes, téléphone et courriel),
- Copie certifiée conforme du diplôme le plus élevé,
- Copies des certificats de travail ou de prestation de services, tels qu'ils figurent dans le curriculum vitae.

##### **4.3. Méthode de sélection**

Les critères d'éligibilité, la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux "**Règles et procédures pour l'utilisation des consultants individuels**" de la **Banque africaine de développement** du 14 octobre 2015, disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse suivante : <http://www.afdb.org>. Un entretien sera organisé avec les candidats présélectionnés.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

La CEDEAO se réserve le droit de ne pas donner suite à cet appel à candidatures.