

**APPEL À MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSEILS - RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL)**

la Sélection d'un Consultant Individuel chargé de Programme, pour soutenir la mise en œuvre du Projet Régional de Stabilisation et de Développement de la CEDEAO en Guinée-Bissau

Référence N°2-ECW/ADM-PROC-VP/07-03/kik

La Communauté économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO), dans le cadre de l'exécution de son budget 2022, entend affecter une partie des fonds budgétisés pour la **Sélection d'un Consultant Individuel chargé de Programme, pour soutenir la mise en œuvre du Projet Régional de Stabilisation et de Développement de la CEDEAO en Guinée-Bissau.**

2. Sous la supervision des bureaux nationaux de la CEDEAO et de l'unité de gestion des fonds de la Commission de la CEDEAO, et en étroite coordination avec les partenaires nationaux de mise en œuvre, le consultant assurera la coordination des activités de mise en œuvre du programme de travail au niveau des pays. Il s'agira notamment de la coordination des activités du projet, de la collecte de données devant permettre le suivi et l'évaluation, de la facilitation de la communication, de la passation de marchés, de la gestion des connaissances, ainsi que des sujets liés au reporting.

3. Les services à fournir par les Consultants ("les Services") prennent en compte les livrables énumérés au point 4 ci-dessous et la durée du contrat est d'un (1) an renouvelable sur la base de la performance et de la disponibilité des fonds.

4. Fonctions et responsabilités des consultants :

- Apporter un appui aux activités globales de planification et d'exécution de projets au niveau des pays, suite à leur approbation par le Comité de pilotage de projet (CPP) ;
- Collaborer avec les partenaires nationaux de mise en œuvre afin d'assurer la réalisation dans les délais prévus des interventions attendues, conformément aux objectifs stratégiques de la Commission de la CEDEAO ;
- Assurer une assistance aux partenaires nationaux de mise en œuvre, dans le cadre de la gestion et de la coordination de projets, de l'élaboration de plans de travail, de la détermination des éléments livrables et la réalisation des activités ;
- Coordonner les échanges entre l'Unité de gestion du Fonds/la Commission de la CEDEAO et les partenaires nationaux de mise en œuvre ;
- En collaboration avec les ministères nationaux de tutelle, apporter un soutien dans le cadre de la coordination des réunions et des activités du Comité consultatif national, en veillant à la disponibilité d'une documentation concernant les activités entreprises ;
- Contribuer à la conception des programmes / projets, notamment par des observations sur les documents de projet, aider à la mise au point de matrices de résultats, du point de vue de la planification, du suivi et de l'évaluation ;
- Elaborer et conserver un cadre de suivi-évaluation des projets mis en œuvre au niveau des pays ;
- Veiller à la mise en cohérence des données de S&E au niveau pays et du cadre global de S&E du programme régional programme, en étroite collaboration avec l'Unité de gestion du Fonds ;
- S'assurer de la collecte et de l'analyse de données et d'études se rapportant aux projets mis en œuvre au sein des pays, en tenant compte des tendances en matière de développement.

5. La Commission de la CEDEAO invite les consultants individuels ("Consultants") réunissant les conditions requises à manifester leur intérêt à fournir les services. Les consultants intéressés devront, dans ce cadre, fournir des informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications et l'expérience requises pour fournir les services demandés. *Les critères de présélection sont les suivants :*

Qualifications

- Être titulaire d'un diplôme de Master ou équivalent en en Gestion de projets, Relations internationales, Sciences politiques, Etudes de Développement ou disciplines connexes, obtenue auprès d'une Université reconnue.

Expérience

- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expérience réelle en gestion de projets/programmes ;
- Il/Elle doit démontrer avoir exécuté au moins deux (2) missions/projets similaires en 5 années d'expérience réelle en gestion de projets/programmes , organisées et exécutées avec succès auprès d'Organisation Internationale ou d'Organisme publiques de renom, ou de projet financés par les bailleurs;
- Il/Elle doit avoir de solides compétences en informatique (suite Microsoft Office) et des connaissances des logiciels pertinents liés à la gestion de projets/programmes etc.

Connaissances linguistiques

- Les consultants individuels doivent savoir écrire et parler couramment l'anglais, le français ou le Portugais. La connaissance pratique (lu, parlé et écrit) d'une autre langue officielle de la CEDEAO constituerait un atout.

NB: La Commission de la CEDEAO voudrait particulièrement attirer l'attention des consultants intéressés sur **l'article 118 du Code des marchés de la CEDEAO portant «Infractions commises par les candidats, les soumissionnaires et les adjudicataires»**, qui fournit des informations sur les pratiques de fraude ou de corruption en matière de concurrence ou d'exécution de contrats. En outre, ils sont invités à prendre connaissance des informations spécifiques concernant les conflits d'intérêts liés à la présente mission, conformément à l'**article 119 du Code des marchés révisé de la CEDEAO**.

6. Le recrutement du consultant se fera conformément aux critères de *Sélection de consultant individuel* énoncés dans les Directrices relatives aux Consultants. Le candidat avec la note qualificative la plus élevée devra soumettre une proposition technique et financière.

Les consultants intéressés peuvent obtenir de plus amples informations en contactant la division des approvisionnements au courriel indiquée ci-dessous pendant les heures ouvrables, c'est-à-dire **du lundi au vendredi, de 9h à 17h00 (GMT +1)**.

Email : procurement@ecowas.int, avec en copie: sbangoura@ecowas.int; ikkamara@ecowas.int; jdarkwah@ecowas.int

7. Les manifestations d'intérêt (**1 original et 2 copies**) doivent être soumises sous plis scellés portant clairement les inscriptions « **Sélection d'un Consultant Individuel chargé des Finances dans le cadre de la mise en œuvre du projet Régional de Stabilisation et de Développement (PRSD) de la CEDEAO en Guinée-Bissau. A ouvrir uniquement en présence du Comité d'évaluation** » à l'adresse ci-dessous indiquée, au plus tard le **Jedi 7 Avril 2022 à 11h00 (Heure du Nigeria, GMT+1)**.

8. L'urne de réception des appels d'offres de la CEDEAO est placée dans le bureau de la **Division des Approvisionnements** située à la **Direction de l'Administration générale, au 1^{er} étage de la Commission de la CEDEAO** sise au **101 Yakubu Gowon Crescent, Asokoro District, P. M. B. 401 Abuja Nigeria**.

Veillez noter que les soumissions par voie électronique sont aussi acceptées et doivent être transmises aux adresses emails ci-dessus mentionnées.

Le présent appel à manifestation d'intérêt est également publié sur le site Web de la CEDEAO. <http://www.ecowas.int/doing-business-in-ecowas/ecowas-procurement>

Commissaire chargé de l'Administration Générale et des Conférences