

**APPEL À MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSEILS - RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL)**

**Sélection d'un Consultant Individuel chargé des Finances dans le cadre de la mise en œuvre du projet
Régional de Stabilisation et de Développement (PRSD) de la CEDEAO au Mali**

Référence N°1-ECW/ADM-PROC-VP/07-03/kik

La Communauté économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO), dans le cadre de l'exécution de son budget 2021, entend affecter une partie des fonds budgétisés pour la **Sélection d'un Consultant Individuel chargé des Finances dans le cadre de la mise en œuvre du projet Régional de Stabilisation et de Développement (PRSD) de la CEDEAO au Mali**.

2. Sous la supervision des bureaux nationaux de la CEDEAO et de l'Unité de Gestion du Fonds de la Commission de la CEDEAO, et en étroite coordination avec les partenaires nationaux d'exécution, le consultant supervise les opérations financières, la préparation des budgets des pays et assure une utilisation efficace et efficiente des ressources avec un niveau élevé de professionnalisme.

3. Les services à fournir par les Consultants ("les Services") prennent en compte les livrables énumérés au point 4 ci-dessous et la durée du contrat est d'un (1) an renouvelable sur la base de la performance et de la disponibilité des fonds.

4. Fonctions et responsabilités des consultants :

- Effectuer les activités financières quotidiennes, hebdomadaires et mensuelles nécessaires à la préparation appropriée des États financiers.
- Effectuer toutes les activités de tenue de livres et traiter tous les paiements approuvés ;
- Préparer des rapports et États financiers ;
- Faire des publications dans le grand livre général et dans les livres des membres du personnel ;
- Assurer la tenue du registre des actifs ;
- Comptabiliser tous les fonds reçus et préparer le rapport, selon les besoins ;
- Préparer le projet de compte final de chaque exercice financier ;
- Prendre en charge les publications dans les grands livres et les livres personnels ;
- Rendre compte des fonds de projet fournis par les partenaires ;
- Effectuer tous les rapprochements bancaires sur une base mensuelle ;
- Superviser Examiner la publication des transactions dans le système comptable ;
- Préparer des rapports périodiques (rapports financiers mensuels, trimestriels et annuels, etc.)
- Veiller à la coordination des rapprochements bancaires.
- S'acquitter de toute autre tâche connexe assignée par le supérieur hiérarchique.

5. La Commission de la CEDEAO invite les consultants individuels ("Consultants") réunissant les conditions requises à manifester leur intérêt à fournir les services. Les consultants intéressés devront, dans ce cadre, fournir des informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications et l'expérience requises pour fournir les services demandés. *Les critères de présélection sont les suivants :*

Qualifications

- Être titulaire d'un diplôme de Master ou équivalent en comptabilité ou en finances, d'une université reconnue.
- La possession d'une certification comptable comme ICAN, ACCA sera un atout supplémentaire.

Expérience

- Justifier d'au moins quatre (4) années d'expérience en finances, en comptabilité et en budgétisation;
- Il/Elle doit démontrer avoir exécuté au moins deux (2) missions/projets similaires en finances, en comptabilité et en budgétisation, organisées et exécutées avec succès auprès d'Organisation Internationale ou d'Organisme publiques de renom, ou de projet financés par les bailleurs;
- Il/Elle doit avoir de solides compétences en informatique (suite Microsoft Office) et des connaissances des logiciels pertinents liés à la finance, la comptabilité ou en budgétisation etc.

Connaissances linguistiques

- Les consultants individuels doivent savoir écrire et parler couramment l'anglais, le français ou le Portugais. La connaissance pratique (lu, parlé et écrit) d'une autre langue officielle de la CEDEAO constituerait un atout.

NB: La Commission de la CEDEAO voudrait particulièrement attirer l'attention des consultants intéressés sur l'article 118 du Code des marchés de la CEDEAO portant «**Infractions commises par les candidats, les soumissionnaires et les adjudicataires**», qui fournit des informations sur les pratiques de fraude ou de corruption en matière de concurrence ou d'exécution de contrats. En outre, ils sont invités à prendre connaissance des informations spécifiques concernant les conflits d'intérêts liés à la présente mission, conformément à l'article 119 du Code des marchés révisé de la CEDEAO.

6. Le recrutement du consultant se fera conformément aux critères de *Sélection de consultant individuel* énoncés dans les Directrices relatives aux Consultants. Le candidat avec la note qualificative la plus élevée devra soumettre une proposition technique et financière.

Les consultants intéressés peuvent obtenir de plus amples informations en contactant la division des approvisionnements au courriel indiquée ci-dessous pendant les heures ouvrables, c'est-à-dire **du lundi au vendredi, de 9h à 17h00 (GMT +1)**.

Email : procurement@ecowas.int, avec en copie: sbangoura@ecowas.int; ikkamara@ecowas.int; jdarkwah@ecowas.int

7. Les manifestations d'intérêt (**1 original et 2 copies**) doivent être soumises sous plis scellés portant clairement les inscriptions « **Sélection d'un Consultant Individuel chargé des Finances dans le cadre de la mise en œuvre du projet Régional de Stabilisation et de Développement (PRSD) de la CEDEAO au Mali. A ouvrir uniquement en présence du Comité d'évaluation** » à l'adresse ci-dessous indiquée, au plus tard le **Jeudi 7 Avril 2022 à 11h00 (Heure du Nigeria, GMT+1)**.

8. L'urne de réception des appels d'offres de la CEDEAO est placée dans le bureau de la **Division des Approvisionnements** située à la **Direction de l'Administration générale, au 1^{er} étage de la Commission de la CEDEAO** sise au **101 Yakubu Gowon Crescent, Asokoro District, P. M. B. 401 Abuja Nigeria**.

Veillez noter que les soumissions par voie électronique sont aussi acceptées et doivent être transmises aux adresses emails ci-dessus mentionnées.

Le présent appel à manifestation d'intérêt est également publié sur le site Web de la CEDEAO. <http://www.ecowas.int/doing-business-in-ecowas/ecowas-procurement>

Commissaire chargé de l'Administration Générale et des Conférences